



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΤΕΙ ΗΠΕΙΡΟΥ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
& ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ

Άρτα, 20 /05/2016

Αριθ. Πρωτ.: 2389 /Φ.23

🏠 Διοικητήριο, Γέφυρα Αράχθου, 47132 Άρτα

📍 Σάββας Απόστολος

📞 26810 50024 📠 26810 76404

@ asavvas@teiep.gr

🌐 www.teiep.gr

Προς: **Ενδιαφερόμενους**

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΑΡΙΘΜ. 18 /2016

Θέμα: Προκήρυξη (εκ νέου) πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού για την ανάδειξη αναδόχου για το σχεδιασμό, ανάπτυξη, εγκατάσταση, εφαρμογή και πιστοποίηση Συστήματος Διαχείρισης και Διασφάλισης της Ποιότητας (ΣΔΔΠ) στις ακαδημαϊκές μονάδες, βιβλιοθήκες, ιδρυματικές δράσεις & διοικητικές υπηρεσίες του ΤΕΙ Ηπείρου.

Το ΤΕΙ Ηπείρου έχοντας υπόψη του:

1. Το Ν. 2286/95 (ΦΕΚ 19/τ. Α΄/01.02.1995) «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
2. Το Ν. 4009/2011 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων» (ΦΕΚ 195 Α΄)
3. Το Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» (ΦΕΚ 150/ τ. Α΄/10-7-2007).
4. Το ΠΔ 113/2010 (ΦΕΚ 194/Α/2010) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
5. Το Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.
6. Το Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ 141/τ. Α΄/17.08.2010) «Δημοσιονομική διαχείριση και ευθύνη», όπως τροποποιήθηκε με τον Ν. 4038/2012 (ΦΕΚ 14/τ. Α΄/02.02.2012).
7. Το Ν. 4013/2011, για τη σύσταση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

8. Το Ν. 4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις». (ΦΕΚ 74/τ. Α'/26.3.2014).
9. Τον Ν. 4281/2014 «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις».
10. Την με αριθμό 3/10.12.2012 απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης του ΤΕΙ Ηπείρου (ΦΕΚ 28/ΥΟΔΔ/28.01.2013) και την αριθμ. 19602/Ε5/12.02.2013 διαπιστωτική πράξη εκλογής Προέδρου του ΤΕΙ Ηπείρου.
11. Την με αρ. πρωτ. Φ.3/894/14.02.2013 απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης του ΤΕΙ Ηπείρου με θέμα: «Ορισμός αναπληρωτών Προέδρου και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων».
12. Την με αρ. πρωτ. 216/29.02.2016 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης (ΑΔΑ: ΩΔ6Μ4691ΟΙ-ΖΒΔ).
13. Την με αριθμ. 8/18.05.2016 απόφαση της Συνέλευσης της ΜΟ.ΔΙ.Π. θέμα 1ο: Προκήρυξη των όρων και τεχνικών προδιαγραφών για την εγκατάσταση, εφαρμογή πιστοποίησης του συστήματος διαχείρισης και διασφάλισης ποιότητας (ΣΔΔΠ).
14. Την με αριθμ. 12/19.05.2016 απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΙ Ηπείρου, θέμα 1^ο (ΑΔΑ: ΩΙΛ4691ΟΙ-ΩΤ0).

Διενεργεί εκ νέου πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, για την ανάδειξη αναδόχου **για το σχεδιασμό, ανάπτυξη, εγκατάσταση, εφαρμογή και πιστοποίηση Συστήματος Διαχείρισης και Διασφάλισης της Ποιότητας (ΣΔΔΠ) στις ακαδημαϊκές μονάδες, βιβλιοθήκες, ιδρυματικές δράσεις & διοικητικές υπηρεσίες του ΤΕΙ Ηπείρου**, με αντικείμενο:

- *Τη μελέτη-σχεδιασμό, ανάπτυξη, εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία (συμπεριλαμβανόμενης της εσωτερικής εκπαίδευσης του προσωπικού) Συστήματος Διαχείρισης και Διασφάλισης Ποιότητας (ΣΔΔΠ) σύμφωνα με το Διεθνές Πρότυπο EN ISO 9001:2015 στις ακαδημαϊκές μονάδες, βιβλιοθήκες, ιδρυματικές δράσεις και διοικητικές υπηρεσίες του Τ.Ε.Ι. Ηπείρου.*
- *Την υποστήριξη των ακαδημαϊκών μονάδων του Ιδρύματος (εκπαιδευτικό, επιστημονικό και ερευνητικό έργο Τμημάτων και Σχολών), των βιβλιοθηκών, των ιδρυματικών δράσεων και του συνόλου των διοικητικών υπηρεσιών, κατά τη διαδικασία πιστοποίησης τους σύμφωνα με το Διεθνές Πρότυπο EN ISO 9001:2015 από το διαπιστευμένο Φορέα Πιστοποίησης.*

Επίσης το συνολικό έργο θα πρέπει να περιλαμβάνει τις ακόλουθες φάσεις υλοποίησης:

Φάση Α': Αξιολόγηση υφιστάμενης κατάστασης

Φάση Β': Σχεδιασμός & ανάπτυξη ΣΔΔΠ

Φάση Γ': Εκπαίδευση εμπλεκόμενου προσωπικού

Φάση Δ': Υποστήριξη εγκατάστασης & εφαρμογής ΣΔΔΠ

Φάση Ε': Υποστήριξη ως τεχνικός σύμβουλος της διαδικασίας πιστοποίησης του ΣΔΔΠ σύμφωνα με το Διεθνές Πρότυπο EN ISO 9001:2015 από Φορέα Πιστοποίησης, συμπεριλαμβανομένων τόσο της αρχικής πιστοποίησης όσο και των δυο επόμενων ετήσιων επιθεωρήσεων από το φορέα.

Η απόκτηση της αρχικής πιστοποίησης του ΣΔΔΠ πρέπει να ολοκληρωθεί μέσα σε δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης. Η διάρκεια της Σύμβασης θα είναι τριετής, προκειμένου να συμπεριλάβει και τις δύο επόμενες ετήσιες επιθεωρήσεις από το Φορέα Πιστοποίησης.

Ο συνολικός προϋπολογισμός του διαγωνισμού ανέρχεται στο ποσό των #13.000,00# ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Οι τεχνικές προδιαγραφές του ΣΔΔΠ επισυνάπτονται ως παράρτημα στην παρούσα ανακοίνωση και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της.

ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού είναι η **Παρασκευή 10-06-2016 και ώρα 10:00 π.μ.**, χρόνος κατά τον οποίο λήγει και η προθεσμία υποβολής των προσφορών. Τόπος διεξαγωγής του διαγωνισμού και υποβολής προσφορών είναι το Διοικητήριο του ΤΕΙ Ηπείρου στην Άρτα (Διεύθυνση: Γέφυρα Αράχθου – 47132 Άρτα)

ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές κατατίθενται από το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας ή εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπο αυτού ιδιοχειρώς έως και την ημερομηνία και ώρα διεξαγωγής του διαγωνισμού.

Οι υποψήφιοι μπορούν εναλλακτικά να αποστείλουν επί αποδείξει τις προσφορές τους, στο Τμήμα Προμηθειών και Περιουσίας του ΤΕΙ Ηπείρου, στη διεύθυνση: Κτίριο Διοίκησης, Γέφυρα Αράχθου ΤΚ 47132, Άρτα, έως και την ημερομηνία και ώρα διεξαγωγής του διαγωνισμού.

Οι προσφορές θα πρέπει να φέρουν αριθμό πρωτοκόλλου της ημέρας υποβολής της προσφοράς.

Προσφορά που θα υποβληθεί μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, είτε θα ταχυδρομηθεί έγκαιρα αλλά δεν θα φτάσει έγκαιρα στην Υπηρεσία δεν θα ληφθεί υπόψη, και θα επιστραφεί στον ενδιαφερόμενο.

ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο κυρίως φάκελο, στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς: με κεφαλαία γράμματα τα πλήρη στοιχεία του υποψήφιου αναδόχου και τα εξής:

ΠΡΟΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΤΟΥ ΤΕΙ ΗΠΕΙΡΟΥ
ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΓΕΦΥΡΑ ΑΡΑΧΘΟΥ
ΑΡΤΑ Τ.Κ.47132
Τ. Θ. 110
ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΑΡΙΘΜ. 18/2016
ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ
Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού: 10.06.2016
«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή το πρωτόκολλο»

Στον **ΚΥΡΙΩΣ ΦΑΚΕΛΟ** της προσφοράς τοποθετούνται τρεις χωριστοί, σφραγισμένοι υποφάκελοι που θα φέρουν και τις ενδείξεις του ΚΥΡΙΩΣ ΦΑΚΕΛΟΥ.

α) Φάκελος με την ένδειξη "**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**" που περιλαμβάνει τα παρακάτω δικαιολογητικά:

Α. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς τους, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης** (κύριας και επικουρικής).

Β. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς τους, είναι ενήμεροι ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις** τους.

Γ. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία ο προσφέρων θα δηλώνει:

1. Δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή του σε διαγωνισμούς του δημοσίου.
2. Δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από ανάθεση παρόμοιου έργου.
3. Οι τυχόν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.
4. Δεν έχει υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας.
5. Δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην περίπτωση (1) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/2007 ήτοι: συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομη δραστηριότητα, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας, της δόλιας χρεοκοπίας.
6. Δεν τελεί σε πτώχευση και σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
7. Είναι εγγεγραμμένος στο οικείο επαγγελματικό επιμελητήριο.
8. Ως προς τα νομικά πρόσωπα, ότι δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδ. γ' της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 κατάσταση και συγκεκριμένα ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων.
9. Ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης της οποίας έλαβε γνώση και ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της.

Δ. Τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος, όπως το ΦΕΚ ίδρυσης και τις τροποποιήσεις του (για διαγωνιζομένους με μορφή Α.Ε. & Ε.Π.Ε.), αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού των διαγωνιζομένων και των τροποποιήσεών του (για Ο.Ε. & Ε.Ε.).

Ε. Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν τα μέλη του Δ.Σ., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους την Ε.Ε. και τα έγγραφα νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό, αναλόγως με την νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

ΣΤ. Παραστατικό εκπροσώπησης, εφόσον οι υποψήφιοι Ανάδοχοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπρόσωπό τους

β) Φάκελος με την ένδειξη "**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**" που περιλαμβάνει τα τεχνικά στοιχεία και έντυπα της προσφοράς. Στην τεχνική προσφορά θα υπάρχει το φύλλο συμμόρφωσης του υποψήφιου αναδόχου με τις τεχνικές προδιαγραφές της ανακοίνωσης, όπως αυτές αναγράφονται στο Παράρτημα της παρούσας ανακοίνωσης, και έκθεση τεκμηρίωσης των εργασιών που απαιτούνται.

Η τεχνική προσφορά **δεν** θα πρέπει να αναφέρει τιμές για τις παρεχόμενες υπηρεσίες, με ποινή αποκλεισμού.

Απαραίτητες προϋποθέσεις (επί ποινή αποκλεισμού) για τους υποψήφιους αναδόχους:

1. **Κατάλογος των κυριότερων παρόμοιων υπηρεσιών** – που θα περιλαμβάνει τουλάχιστον μία επιτυχή ανάπτυξη Συστήματος Διαχείρισης και Διασφάλισης Ποιότητας σύμφωνα με το πρότυπο ISO 9001:2008 στις ακαδημαϊκές μονάδες Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (Πανεπιστήμια/ΤΕΙ) - που παρασχέθηκαν την τελευταία πενταετία από τον μεμονωμένο διαγωνιζόμενο ή τουλάχιστον από ένα από τα μέλη διαγωνιζόμενης σύμπραξης ή κοινοπραξίας, με αναφορά στο ποσό, τη χρονική διάρκεια και τον εργοδότη, συνοδευόμενο από βεβαίωση καλής εκτέλεσης έργου από τον φορέα.

2. **Υπεύθυνη δήλωση** με την οποία θα δηλώνει ότι: ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση για: α) τη σύνταξη της αίτησης προς τον φορέα πιστοποίησης και το συνημμένο συνοδευτικό φάκελο, β) την πλήρη άρση των μη συμμορφώσεων-παρατηρήσεων που τυχόν προκύψουν κατά τη διάρκεια της επιθεώρησης πιστοποίησης, γ) την υποστήριξη της διαδικασίας πιστοποίησης από το Φορέα Πιστοποίησης και των ετήσιων επιθεωρήσεων για τα επόμενα δύο έτη μετά την πιστοποίηση του ΤΕΙ Ηπείρου.

γ) Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται, επί ποινή απορρίψεως, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη "**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**".

Η οικονομική προσφορά του αναδόχου θα περιλαμβάνει τα εξής:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (€) ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (€) ΜΕ ΦΠΑ
1	Σχεδιασμός, ανάπτυξη, εγκατάσταση, εφαρμογή και υποστήριξη ως τεχνικός		

<p>σύμβουλος της διαδικασίας πιστοποίησης Συστήματος Διαχείρισης και Διασφάλισης της Ποιότητας (ΣΔΔΠ) στις ακαδημαϊκές μονάδες, βιβλιοθήκες, ιδρυματικές δράσεις & διοικητικές υπηρεσίες του ΤΕΙ Ηπείρου (Φάσεις Α, Β, Γ, Δ & Ε), σύμφωνα με το Διεθνές Πρότυπο EN ISO 9001:2015 από Φορέα Πιστοποίησης όσο και των δύο επόμενων ετήσιων επιθεωρήσεων από το φορέα.</p>		
---	--	--

Προσφορά που θέτει ως προϋπόθεση την αναπροσαρμογή όρου ή όρων του διαγωνισμού, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, με απόφαση του αρμοδίου για την διοίκηση του φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου για την αξιολόγηση των προσφορών οργάνου.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες στο διαγωνισμό **για εκατόν είκοσι (120) ημέρες** από την επόμενη ημέρα της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια ενώπιον της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού. Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των προσφορών προβαίνει στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών ως εξής:

- α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος.
- β) Αποσφραγίζονται οι φάκελοι των Δικαιολογητικών και της Τεχνικής Προσφοράς και μονογράφονται και σφραγίζονται οι Πρωτότυποι φάκελοι κατά φύλλο από όλα τα μέλη της Επιτροπής Διενέργειας.
- γ) Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς θα αποσφραγισθεί μετά την τυπική αποδοχή της τεχνικής προσφοράς. Ο πρωτότυπος φάκελος θα μονογραφεί κατά φύλλο από όλα τα μέλη της Επιτροπής Διενέργειας.
- δ) Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες τεχνικές προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται.

Εφόσον διαπιστωθούν ισότιμες προσφορές, η Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού πραγματοποιεί επιτόπου κλήρωση για την ανάδειξη μειοδότη. Στην κλήρωση παρευρίσκονται όλοι οι προμηθευτές που πρόσφεραν ισότιμες προσφορές.

Για όλα τα παραπάνω η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης καταρτίζει πρακτικό, το οποίο παραδίδει στο Τμήμα Προμηθειών & Περιουσίας, εις διπλούν. Το πρακτικό προωθείται προς τη Συνέλευση του ΤΕΙ Ηπείρου για την κατακύρωση του τελικού αποτελέσματος του διαγωνισμού.

Η ανακοίνωση της κατακύρωσης στον Ανάδοχο θα γίνει εγγράφως από το ΤΕΙ Ηπείρου. Στην ανακοίνωση της κατακύρωσης θα ορίζεται η προθεσμία, εντός της οποίας ο Ανάδοχος θα πρέπει να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης.

ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ – ΠΑΡΑΔΟΣΗ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ – ΑΛΛΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η απόκτηση της αρχικής πιστοποίησης του ΣΔΔΠ πρέπει να ολοκληρωθεί μέσα σε δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης. Η διάρκεια της Σύμβασης θα είναι τριετής, προκειμένου να συμπεριλάβει και τις δύο επόμενες ετήσιες επιθεωρήσεις από το Φορέα Πιστοποίησης.

Τα παραδοτέα κάθε φάσης θα μπορούν να παραδίδονται σταδιακά σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα που θα υποβάλει ο Ανάδοχος.

Ο Ανάδοχος θα κηρύσσεται έκπτωτος σε περίπτωση που δεν έχει παραδώσει το υπό ανάθεση έργο εντός του προβλεπόμενου κατά τα ανωτέρω χρόνου.

Ο Ανάδοχος οφείλει να ενημερώνει τακτικά και κάθε φορά που του ζητείται για την πρόοδο του έργου, την αρμόδια επιτροπή παρακολούθησης, που φέρει την ευθύνη για την παρακολούθηση της ορθής εκτέλεσης της Σύμβασης και την παραλαβή του έργου και να συμμορφώνεται στις υποδείξεις και στις συστάσεις της.

Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά ο μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο προς αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της Σύμβασης.

ΠΛΗΡΩΜΗ

Ο Ανάδοχος στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση, υποχρεούται να καταθέσει **εγγύηση καλής εκτέλεσης** των όρων της Σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς τον ΦΠΑ. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης θα είναι μεγαλύτερος κατά δύο (2) μήνες από τον συμβατικό χρόνο ολοκλήρωσης της Σύμβασης, όπου θα περιλαμβάνεται και το διάστημα των ετήσιων επιθεωρήσεων για τα επόμενα δύο έτη.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει ανάλογα με την πρόοδο της υλοποίησης του συστήματος ποιότητας, ήτοι:

- 10% με την ολοκλήρωση και παράδοση της Α' Φάσης
- 35% με την ολοκλήρωση και παράδοση της Β' Φάσης
- 10% με την ολοκλήρωση και παράδοση της Γ' Φάσης
- 10% με την ολοκλήρωση και παράδοση της Δ' Φάσης
- 20% με την ολοκλήρωση και παράδοση της Ε1' Φάσης
- 10% με την ολοκλήρωση και παράδοση της Ε2' Φάσης
- 5% με την ολοκλήρωση και παράδοση της Ε3' Φάσης.

Η πληρωμή πραγματοποιείται με την έκδοση πρωτοκόλλου παραλαβής, με χρηματικό ένταλμα πληρωμής, κατόπιν προσκομίσεως των νόμιμων δικαιολογητικών. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι νόμιμες

κρατήσεις. Γίνεται παρακράτηση φόρου σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2198/22-3-94, άρθρο 24, επί της αξίας του τιμολογίου χωρίς ΦΠΑ και χωρίς τις κρατήσεις. Ο ΦΠΑ βαρύνει το Τ.Ε.Ι. Ηπείρου. Επίσης με το άρθρο 4 του Ν. 4013/2011 για τις λειτουργικές ανάγκες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,10% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας εκτός ΦΠΑ της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής Σύμβασης.

Το έργο ολοκληρώνεται και θεωρείται επιτυχώς περαιωμένο με την λήψη του πιστοποιητικού (ISO 9001:2015) και με την επιτυχή ολοκλήρωση των δύο ετήσιων επιθεωρήσεων από το Φορέα Πιστοποίησης.

Η επιλογή του Φορέα Πιστοποίησης θα γίνει από το Ίδρυμα με την έγκριση της ΜΟΔΙΠ, χωρίς ο ανάδοχος να εμπλέκεται στην όλη διαδικασία.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Σε όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με το ΤΕΙ Ηπείρου, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της επιτροπής παρακολούθησης σχετικά με την εκτέλεση του έργου. Αρμόδια επιτροπή παρακολούθησης και εκτέλεσης των εργασιών θα είναι η ΜΟΔΙΠ του Ιδρύματος.

Τα παραδοτέα κάθε φάσης θα μπορούν να παραδίδονται σταδιακά σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα που θα καταθέσει ο Ανάδοχος. Κάθε φάση θεωρείται ότι ολοκληρώθηκε μόνον εφόσον έχουν παραληφθεί όλα τα προβλεπόμενα παραδοτέα της. Όλες οι εργασίες και όλα τα προβλεπόμενα παραδοτέα του έργου θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί και παραδοθεί μέχρι την προβλεπόμενη από την παρούσα και τη σχετική Σύμβαση λήξη του έργου. Ο Ανάδοχος θα κηρύσσεται έκπτωτος σε περίπτωση που δεν έχει παραδώσει το υπό ανάθεση έργο εντός του προβλεπόμενου κατά τα ανωτέρω χρόνου.

Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά ο μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της Σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

Ο Ανάδοχος οφείλει να ενημερώνει τακτικά και κάθε φορά που του ζητείται για την πρόοδο του έργου την αρμόδια επιτροπή, που φέρει την ευθύνη για την παρακολούθηση της ορθής εκτέλεσης της Σύμβασης και την παραλαβή του έργου και να συμμορφώνεται στις υποδείξεις και στις συστάσεις της.

ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης, αλλά και μετά την λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές (και να μη γνωστοποιήσει σε οποιονδήποτε τρίτο) πληροφορίες ή έγγραφα που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεών του. Επίσης θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει οποιοδήποτε έγγραφο ή πληροφορία που σχετίζεται με το έργο που θα εκτελέσει, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Οι προσφορές θα υποβληθούν στην Ελληνική γλώσσα.

Η συμμετοχή στο διαγωνισμό, συνεπάγεται αυτόματα και την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή από το διαγωνιζόμενο όλων των όρων της προκήρυξης, καθώς και των διατάξεων περί προμηθειών του Δημοσίου.

Μετά την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος δεν έχει δικαίωμα να εκχωρήσει σε οποιοδήποτε τρίτο τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από αυτή, χωρίς την έγγραφη συγκατάθεση του ΤΕΙ Ηπείρου.

Η μέγιστη δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των «13.000,00» ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και του κόστους πιστοποίησης και θα βαρύνει τις πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού του ΤΕΙ Ηπείρου με ΚΑΕ 0898.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παίρνουν περισσότερες πληροφορίες από το Τμήμα Προμηθειών & Περιουσίας του ΤΕΙ Ηπείρου τηλ. 2681050024.

Κάθε διαφορά που θα προκύπτει, μεταξύ του αναδόχου και του ΤΕΙ Ηπείρου από τη Σύμβαση που θα υπογραφεί, θα επιλύεται από το αρμόδιο συλλογικό όργανο του ΤΕΙ Ηπείρου ή από τα Δικαστήρια Άρτας

Η παρούσα ανακοίνωση καθώς και οι τεχνικές προδιαγραφές του συστήματος διασφάλισης ποιότητας είναι αναρτημένα στην ιστοσελίδα του ΤΕΙ Ηπείρου www.teiep.gr (Ανακοινώσεις).

Εσωτερική Διανομή:

1. Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας και Πρωτοκόλλου.
2. Τμήμα Προμηθειών & Περιουσίας.
3. ΜΟΔΙΠ

Ο Πρόεδρος του ΤΕΙ Ηπείρου (*)

**Ευριπίδης Γλαβάς
Καθηγητής**

() Η υπογραφή έχει τεθεί στο πρωτότυπο που τηρείται στο αρχείο του Ιδρύματος.*

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ (ΣΔΔΠ) ΤΟΥ ΤΕΙ ΗΠΕΙΡΟΥ
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : «13.000,00» ΕΥΡΩ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α.

Ο σχεδιασμός, ανάπτυξη, εγκατάσταση, εφαρμογή και πιστοποίηση του Συστήματος Διαχείρισης και Διασφάλισης της Ποιότητας (ΣΔΔΠ) στις ακαδημαϊκές μονάδες, βιβλιοθήκες, ιδρυματικές δράσεις & διοικητικές υπηρεσίες του ΤΕΙ Ηπείρου, έχει ως αντικείμενο:

- *Τη μελέτη-σχεδιασμό, ανάπτυξη, εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία (συμπεριλαμβανόμενης της εσωτερικής εκπαίδευσης του προσωπικού) Συστήματος Διαχείρισης και Διασφάλισης Ποιότητας (ΣΔΔΠ) σύμφωνα με το Διεθνές Πρότυπο EN ISO 9001:2015 στις ακαδημαϊκές μονάδες, βιβλιοθήκες, ιδρυματικές δράσεις και διοικητικές υπηρεσίες του Τ.Ε.Ι. Ηπείρου.*
- *Την υποστήριξη των ακαδημαϊκών μονάδων του Ιδρύματος (εκπαιδευτικό, επιστημονικό και ερευνητικό έργο Τμημάτων και Σχολών), των βιβλιοθηκών, των ιδρυματικών δράσεων και του συνόλου των διοικητικών υπηρεσιών, κατά τη διαδικασία πιστοποίησης τους σύμφωνα με το Διεθνές Πρότυπο EN ISO 9001:2015 από το διαπιστευμένο Φορέα Πιστοποίησης.*

Επίσης το συνολικό έργο θα πρέπει να περιλαμβάνει τις ακόλουθες φάσεις υλοποίησης:

Φάση Α΄: Αξιολόγηση υφιστάμενης κατάστασης

Φάση Β΄: Σχεδιασμός & ανάπτυξη ΣΔΔΠ

Φάση Γ΄: Εκπαίδευση εμπλεκόμενου προσωπικού

Φάση Δ΄: Υποστήριξη εγκατάστασης & εφαρμογής ΣΔΔΠ

Φάση Ε΄: Υποστήριξη ως τεχνικός σύμβουλος της διαδικασίας πιστοποίησης του ΣΔΔΠ σύμφωνα με το Διεθνές Πρότυπο EN ISO 9001:2015 από Φορέα Πιστοποίησης, συμπεριλαμβανομένων τόσο της αρχικής πιστοποίησης όσο και των δυο επόμενων ετήσιων επιθεωρήσεων από το φορέα.

Το ΤΕΙ Ηπείρου ακτινώνεται στους τέσσερις νομούς της Ηπείρου, έχοντας 4 σχολές και 8 τμήματα. Υπηρετούν κατά προσέγγιση σε αυτό 90 μέλη Εκπαιδευτικού Προσωπικού, 20 μέλη ΕΔΙΠ/ΕΤΕΠ και 90 διοικητικοί υπάλληλοι. Περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να αναζητήσετε στην ιστοσελίδα του ΤΕΙ Ηπείρου.

Η απόκτηση της αρχικής πιστοποίησης του ΣΔΔΠ πρέπει να ολοκληρωθεί μέσα σε δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης. Η διάρκεια της Σύμβασης θα είναι τριετής, προκειμένου να συμπεριλάβει και τις δύο επόμενες ετήσιες επιθεωρήσεις από το Φορέα Πιστοποίησης.

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι θα πρέπει να καταθέσουν στην προσφορά τους:

1. Σύνθεση ομάδας του έργου, εμπειρία των μελών και χρονοδιάγραμμα εργασιών υλοποίησης, το μέγιστο 12 μήνες για τη λήψη της αρχικής πιστοποίησης.
2. **Κατάλογο των κυριότερων παρόμοιων υπηρεσιών** – που θα περιλαμβάνει τουλάχιστον μία επιτυχή ανάπτυξη Συστήματος Διαχείρισης και Διασφάλισης της Ποιότητας σύμφωνα με το

πρότυπο ISO 9001:2008 στις ακαδημαϊκές μονάδες Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (Πανεπιστήμια/ΤΕΙ) - που παρασχέθηκε την τελευταία πενταετία από τον μεμονωμένο διαγωνιζόμενο ή τουλάχιστον από ένα από τα μέλη διαγωνιζόμενης σύμπραξης ή κοινοπραξίας, με αναφορά στο ποσό, τη χρονική διάρκεια και τον εργοδότη, συνοδευόμενο από βεβαίωση καλής εκτέλεσης έργου από τον φορέα.

3. Έκθεση με τα εργαλεία ανάπτυξης που θα χρησιμοποιηθούν.
4. Έκθεση μεθοδολογίας σχεδιασμού και υλοποίησης του ΣΔΔΠ στις ακαδημαϊκές μονάδες (εκπαιδευτικό, επιστημονικό και ερευνητικό έργο Τμημάτων και Σχολών), βιβλιοθήκες, ιδρυματικές δράσεις και στο σύνολο των διοικητικών υπηρεσιών του ΤΕΙ Ηπείρου. Αναλυτική περιγραφή του τρόπου με τον οποίο ο υποψήφιος Ανάδοχος σκοπεύει να προσεγγίσει το έργο, λαμβάνοντας υπόψη τις τεχνικές προδιαγραφές και οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την πρότασή του. Χρονοδιάγραμμα και περιγραφή υλοποίησης των φάσεων του έργου.
5. Έκθεση με τα ποιοτικά και τεχνικά χαρακτηριστικά της προσφερόμενης λύσης που διασφαλίζουν την συνεχή και άριστη λειτουργία του ΣΔΔΠ στο μέλλον.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΑΣΕΩΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Το συνολικό έργο θα πρέπει να περιλαμβάνει τις ακόλουθες φάσεις υλοποίησης:

Φάση Α': Αξιολόγηση υφιστάμενης κατάστασης

Στη φάση αυτή, θα συνταχθεί μια έκθεση αποκλίσεων (gap analysis) και θα αποσταλεί στις ακαδημαϊκές μονάδες, βιβλιοθήκες, ιδρυματικές δράσεις και διοικητικές υπηρεσίες του ΤΕΙ Ηπείρου ένας πίνακας με τις απαραίτητες κατά ISO 9001:2015 διαδικασίες καθώς και ένα αναλυτικό χρονοδιάγραμμα ανάπτυξης, εγκατάστασης και εφαρμογής των σχεδίων διαχείρισης ποιότητας και καθορισμός δεικτών ποιότητας.

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΦΑΣΗΣ Α': Έκθεση αποκλίσεων, χρονοδιάγραμμα υλοποίησης μελέτης μέχρι και την ολοκλήρωσή της.

Φάση Β': Σχεδιασμός & ανάπτυξη ΣΔΔΠ

Στο πλαίσιο της φάσης αυτής, θα αναπτυχθεί το διεργασιακό ΣΔΔΠ των ακαδημαϊκών μονάδων, βιβλιοθηκών, ιδρυματικών δράσεων και του συνόλου των διοικητικών υπηρεσιών του ΤΕΙ Ηπείρου και θα λάβει χώρα η ανάπτυξη της τεκμηρίωσης του συστήματος ποιότητας, η δομή της οποίας θα προταθεί από τον Ανάδοχο. Σε κάθε περίπτωση, στην τεκμηρίωση θα περιλαμβάνονται:

- εγχειρίδιο ποιότητας (quality manual)
- εγχειρίδιο διαδικασιών (procedures manual)
- έντυπα διαδικασιών
- οδηγίες διαδικασιών
- περιγραφή θέσεων εργασίας (προσόντα, αρμοδιότητες, στοχοθεσία), σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία
- εργαλεία μέτρησης της αποτελεσματικότητας και της αποδοτικότητας.

Κάθε διαδικασία θα συνοδεύεται από τα απαραίτητα έντυπα και, όπου απαιτείται μεγαλύτερη εξειδίκευση, οδηγίες εργασίας-ελέγχου, έτσι ώστε να καλύπτεται επαρκώς το αντικείμενο της συγκεκριμένης δραστηριότητας.

Ως κατευθυντήρια γραμμή για την ανάπτυξη του συστήματος ποιότητας, ισχύει ότι πρέπει να είναι εξαιρετικά απλή, λιτή και χρηστική, δίνοντας ειδικό βάρος στην σύνταξη των εντύπων.

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΦΑΣΗΣ Β': 1. Εγχειρίδιο ποιότητας, 2. Εγχειρίδιο διαδικασιών, 3. Έντυπα διαδικασιών, 4. Οδηγίες διαδικασιών, 5. Περιγραφή θέσεων εργασίας., 6. Εργαλεία μέτρησης της αποτελεσματικότητας και της αποδοτικότητας.

Φάση Γ': Εκπαίδευση εμπλεκόμενου προσωπικού

Στο πλαίσιο της φάσης, θα λάβουν χώρα:

- Η ενσωμάτωση της συνολικής τεκμηρίωσης στην λειτουργία των ακαδημαϊκών μονάδων (εκπαιδευτικό, επιστημονικό και ερευνητικό έργο Τμημάτων και Σχολών), των βιβλιοθηκών, των ιδρυματικών δράσεων και του συνόλου των διοικητικών υπηρεσιών του ΤΕΙ Ηπείρου (συμπεριλαμβανομένου και σχετικών εκπαιδύσεων-ενημερώσεων του εμπλεκόμενου προσωπικού).
- Το πρόγραμμα και το εκπαιδευτικό υλικό εκπαίδευσης του προσωπικού.

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΦΑΣΗΣ Γ': 1.Πρακτικά εκπαιδύσεων, 2.Πρόγραμμα και σχετικό εκπαιδευτικό υλικό.

Φάση Δ': Υποστήριξη εγκατάστασης και εφαρμογής ΣΔΔΠ

Στο πλαίσιο της φάσης, θα λάβουν χώρα:

- Πρακτικά συναντήσεων του Αναδόχου με τους Υπεύθυνους Ποιότητας των μονάδων, δράσεων και υπηρεσιών του ΤΕΙ Ηπείρου, που θα οριστούν για το συντονισμό και την υλοποίηση του έργου.
- Η διενέργεια των εσωτερικών επιθεωρήσεων (ο Ανάδοχος έχει την πλήρη ευθύνη της τροποποίησης της τεκμηρίωσης του συστήματος ποιότητας ανάλογα με τα ευρήματα των εσωτερικών επιθεωρήσεων) και κατάθεση αναφορών.
- Η ανασκόπηση του ΣΔΔΠ, η οποία θα γίνει με σκοπό να εξαχθούν συμπεράσματα σχετικά με το βαθμό εγκατάστασης και εφαρμογής του ΣΔΔΠ και να υποδειχθούν-υλοποιηθούν οι απαραίτητες διορθωτικές ενέργειες ενόψει της επικείμενης πιστοποίησης.

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΦΑΣΗΣ Δ': 1. Πρακτικά συναντήσεων (για το συντονισμό κατά την υλοποίηση), 2.Εσωτερικές επιθεωρήσεις, 3. Αναφορές – Διορθωτικές Ενέργειες, 4. Ανασκόπηση του ΣΔΔΠ.

Φάση Ε': Υποστήριξη ως τεχνικός σύμβουλος της διαδικασίας πιστοποίησης του ΣΔΔΠ

Πρόκειται για την καταληκτική φάση του έργου και χωρίζεται σε Φάση Ε1, Φάση Ε2 και Φάση Ε3.

Φάση E1: Υποστήριξη ως τεχνικός σύμβουλος της διαδικασίας πιστοποίησης του συστήματος ποιότητας σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο ISO 9001:2015, θα λάβει χώρα από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα πιστοποίησης.

Φάση E2: Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να προβεί στις απαιτούμενες ενέργειες ούτως ώστε διεξαχθεί από τον Φορέα Πιστοποίησης η απαιτούμενη ετήσια επιθεώρηση για το πρώτο έτος μετά την πιστοποίηση του ΤΕΙ Ηπείρου.

Φάση E3: Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να προβεί στις απαιτούμενες ενέργειες ούτως ώστε διεξαχθεί από τον Φορέα Πιστοποίησης η απαιτούμενη ετήσια επιθεώρηση για το δεύτερο έτος μετά την πιστοποίηση του ΤΕΙ Ηπείρου.

Η επιλογή του Φορέα Πιστοποίησης θα γίνει από το ΤΕΙ Ηπείρου με την έγκριση της ΜΟΔΙΠ, χωρίς ο ανάδοχος να εμπλέκεται στην όλη την διαδικασία.

Υποστήριξη κατά την επιθεώρηση του συστήματος ποιότητας: Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση για: α) τη σύνταξη της αίτησης προς το Φορέα Πιστοποίησης και το συνημμένο συνοδευτικό φάκελο με όλα τα απαιτούμενα έγγραφα, έντυπα και εγχειρίδια, β) την πλήρη άρση των μη συμμορφώσεων-παρατηρήσεων που τυχόν προκύψουν κατά τη διάρκεια της επιθεώρησης πιστοποίησης, γ) την υποστήριξη ως τεχνικός σύμβουλος την διαδικασία πραγματοποίησης από το Φορέα Πιστοποίησης των ετήσιων επιθεωρήσεων για τα επόμενα δύο έτη μετά την αρχική πιστοποίηση του ΤΕΙ Ηπείρου.

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΦΑΣΗΣ Ε΄:

Φάση E1: Πιστοποιητικό κατά ISO 9001:2015.

Φάση E2: Πιστοποιητικό επιτυχούς ετήσιας επιθεώρησης από το Φορέα Πιστοποίησης για το πρώτο έτος μετά την αρχική πιστοποίηση του ΤΕΙ Ηπείρου.

Φάση E3: Πιστοποιητικό επιτυχούς ετήσιας επιθεώρησης από το Φορέα Πιστοποίησης για το δεύτερο έτος μετά την αρχική πιστοποίηση του ΤΕΙ Ηπείρου.

Το έργο ολοκληρώνεται και θεωρείται επιτυχώς περαιωμένο με την λήψη του πιστοποιητικού (ISO 9001:2015) και με την επιτυχή ολοκλήρωση των δύο ετήσιων επιθεωρήσεων από το Φορέα Πιστοποίησης.

Λαμβάνοντας υπόψη την ανωτέρω δομή και την αναλυτικότερη περιγραφή των επιμέρους φάσεων, ο κάθε διαγωνιζόμενος καλείται να αναπτύξει την προτεινόμενη από αυτόν μεθοδολογία υλοποίησης του συγκεκριμένου έργου. Ιδιαίτερη έμφαση να δοθεί στην αναλυτική-συγκεκριμένη περιγραφή των παραδοτέων κάθε φάσης υλοποίησης.