

**Γραφείο Erasmus
Τ.Ε.Ι. ΗΠΕΙΡΟΥ**

Κτίριο Α', Κωστακιοί, 471 50 Άρτα
Τηλ. : 26810 50544
erasmus.teiep.gr
e-mail: erasmus@teiep.gr

Ημ/νία: 31/07/2017
Αρ. Πρωτοκ.: 1538

**ΑΝΟΙΧΤΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΓΙΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ
ΑΚΑΔ. ΕΤΟΣ 2017-18**

Στο πλαίσιο της δράσης "Κινητικότητα Διδακτικού Προσωπικού για Διδασκαλία (HE-STAP)" του προγράμματος Erasmus+ ενθαρρύνεται η κινητικότητα του **εκπαιδευτικού προσωπικού** του ΤΕΙ Ηπείρου με σκοπό την **διδασκαλία** σε συνεργαζόμενο Ίδρυμα του εξωτερικού, μέσω υποτροφιών που χορηγούνται από το ΙΚΥ. Τα μέλη του διδακτικού προσωπικού που θα συμμετάσχουν στη δράση, γίνονται δέκτες νέων εμπειριών και πρακτικών αποκτώντας νέες γνώσεις και δεξιότητες ή εμπλουτίζοντας τις ήδη υπάρχουσες.

ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Η πρόσκληση απευθύνεται στα μέλη εκπαιδευτικού προσωπικού (μέλη όλων των βαθμίδων ΕΠ και Ε.ΔΙ.Π, Επιστημονικούς και Εργαστηριακούς συνεργάτες, Πανεπιστημιακούς Υπότροφους) του ΤΕΙ Ηπείρου.

Τονίζεται ότι θα πρέπει να υπάρχει Διαπανεπιστημιακή Συμφωνία (Inter-Institutional Agreement) σε ισχύ για το ακαδημαϊκό έτος 2017-2018 μεταξύ των συνεργαζόμενων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων (ΤΕΙ Ηπείρου και Ιδρύματος Υποδοχής).

Το συνεργαζόμενο Ίδρυμα του εξωτερικού πρέπει να έχει συμφωνήσει εκ των προτέρων για το πρόγραμμα διδασκαλίας που θα παραδώσει ο επισκέπτης καθηγητής. Απαιτούνται οχτώ

(8) ώρες διδασκαλίας κατ' ελάχιστον και τουλάχιστον δύο ημέρες εργασίας (δεν συμπεριλαμβάνονται οι ημέρες μετακίνησης).

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

1. Οι υποψήφιοι θα πρέπει να διαθέτουν αποδεδειγμένη γνώση της γλώσσας στην οποία θα γίνει η διδασκαλία.
2. Δίνεται προτεραιότητα στο προσωπικό
 - που θα μετακινηθεί για πρώτη φορά στο πλαίσιο του Προγράμματος Erasmus+.
 - για εργασίες που περιλαμβάνουν διεθνοποίηση - δικτύωση με ξένα Ιδρύματα (π.χ. Τμηματικοί Υπεύθυνοι Erasmus)
 - που έχει γίνει αποδεκτό από το Ίδρυμα Υποδοχής και παρουσιάζει σημαντικά κίνητρα συμμετοχής στο πρόγραμμα
 - που έχει πραγματοποιήσει τη διαδικασία υπογραφής Inter-Institutional Agreement με Ίδρυμα/τα του εξωτερικού πριν την υποβολή της αίτησής του στο πρόγραμμα

Οι μετακινήσεις για διδασκαλία θα πραγματοποιούνται μέχρι εξαντλήσεως των διαθέσιμων κονδυλίων.

Θα τηρηθεί λίστα επιλαχόντων, η οποία μπορεί αργότερα να χρησιμοποιηθεί σε περίπτωση ακύρωσης μιας συμμετοχής ή πρόσθετης χρηματοδότησης.

Δύναται να απορριφθεί αίτηση του διδακτικού προσωπικού που επελέγη για μετακίνηση κατά το προηγούμενο ακαδημαϊκό έτος και ακύρωσε τη συμμετοχή του με καθυστέρηση.

ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Καλούνται οι ενδιαφερόμενοι να καταθέσουν την τυποποιημένη αίτηση (Παράρτημα Α) στο Γραφείο Erasmus του ΤΕΙ Ηπείρου (Κτίριο Α', 1ος όροφος, Κωστακιοί, 47150 Άρτα) ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση erasmus@teiep.gr.

Απαιτούμενα Δικαιολογητικά:

- Αίτηση (Παράρτημα Α)
- Πρόσκληση και πρόγραμμα διδασκαλίας στην αγγλική γλώσσα εγκεκριμένο από το Ίδρυμα υποδοχής (σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή)

ΠΡΙΝ ΤΗΝ ΑΝΑΧΩΡΗΣΗ

Οι υποψήφιοι που θα επιλεγούν πρέπει να καταθέσουν έγκαιρα στο Γραφείο Erasmus του ΤΕΙ Ηπείρου:

1. Έγκριση μετακίνησης - Άδεια απουσίας από τη Συνέλευση του Τμήματος
2. Εντολή εκτός έδρας μετακίνησης
3. Τη Συμφωνία Κινητικότητας με κατάλληλα συμπληρωμένο το πεδίο που αφορά το τελικό πρόγραμμα διδασκαλίας (ημερομηνίες, ώρες, περιεχόμενο διδασκαλίας), υπογεγραμμένη από τα ιδρύματα προέλευσης και υποδοχής (βλ. Παράρτημα Γ: Staff Mobility Agreement for Teaching)
4. Αποδεικτικό κράτησης εισιτηρίων και ενδεικτικό κόστος εξόδων ταξιδιού
5. Τη Σύμβαση Επιχορήγησης υπογεγραμμένη από τον μετακινούμενο και τον Ιδρυματικό Συντονιστή του προγράμματος

* Υπενθυμίζουμε ότι για να υπάρχει δυνατότητα πραγματοποίησης της μετακίνησης, απαραίτητη είναι η ύπαρξη Διαπανεπιστημιακής Συμφωνίας (Inter-Institutional Agreement) σε ισχύ για το ακαδημαϊκό έτος 2017-2018.

Ο κατάλογος των Ιδρυμάτων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης του εξωτερικού που έχουν υπογράψει διμερείς συμφωνίες με το ΤΕΙ Ηπείρου έχει αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του προγράμματος (<http://erasmus.teiep.gr/>) και ανανεώνεται τακτικά.

ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ

Οι μετακινούμενοι **εντός 30 ημερών** μετά την επιστροφή τους θα πρέπει να καταθέσουν στο Γραφείο Erasmus:

1. Βεβαίωση από το Ίδρυμα Υποδοχής στο οποίο πραγματοποιήθηκε η διδασκαλία (Staff Mobility Report), με την περιγραφή των δραστηριοτήτων, το χρονικό διάστημα και το συνολικό αριθμό ωρών διδασκαλίας (τουλάχιστον 8 ώρες)
2. Αποδεικτικά πληρωμής εισιτηρίων (απόδειξη πώλησης εισιτηρίων ή τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών από αεροπορική εταιρεία, ταξιδιωτικό γραφείο κ.λπ.).
3. Εισιτήρια μετακίνησης (ηλεκτρονικό print out ή άλλο έγγραφο με τα στοιχεία της πτήσης ή της μετακίνησης γενικά). Στην περίπτωση μετακίνησης αεροπορικώς, υποβάλλονται πρωτότυπες κάρτες επιβίβασης (boarding pass cards).

Τα πρωτότυπα παραστατικά ταξιδιού και οι βεβαιώσεις διδασκαλίας αποτελούν αποδεικτικά μετακίνησης και αποστέλλονται στο αρχείο του έργου που τηρείται στη Γραμματεία του ΕΛΚΕ του Ιδρύματος.

Οι συμμετέχοντες πρέπει επίσης να συμπληρώσουν και να υποβάλλουν ηλεκτρονικά Τελική Έκθεση (θα ενημερωθούν με email από την πλατφόρμα της Ευρωπαϊκής Επιτροπής - Mobility Tool για να συμπληρώσουν την έκθεση ηλεκτρονικά). Το Γραφείο Erasmus θα λάβει ενημέρωση από το Mobility Tool για την πλήρως συμπληρωμένη έκθεση.

Σε περίπτωση μη συμπλήρωσης και υποβολής της έκθεσης, θα ζητηθεί επιστροφή 50% της επιχορήγησης κάλυψης των ατομικών δαπανών από τους συμμετέχοντες (απόφαση Επιτροπής Ερευνών 29-09-2014, Αρ. Συμβ. 15, θέμα 17°).

ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ

Το ποσό επιχορήγησης που λαμβάνει το προσωπικό στο πλαίσιο της κινητικότητας για διδασκαλία, θεωρείται ως συμβολή στις δαπάνες ταξιδιού και διαβίωσης, οι οποίες προκύπτουν κατά τη διάρκεια της μετακίνησης στο εξωτερικό. Η επιχορήγηση για την κάλυψη δαπανών διαβίωσης υπολογίζονται βάσει των ημερησίων ή εβδομαδιαίων ποσών αποζημίωσης ανά χώρα υποδοχής που ορίζονται από την Εθνική Μονάδα Συντονισμού - ΙΚΥ (Παράρτημα Β)

Το ποσό της επιχορήγησης περιλαμβάνει:

1. κάλυψη των δαπανών ταξιδιού - υπολογίζεται βάσει χιλιομετρικής αποστάσεως ανάμεσα στο τόπο προέλευσης του μετακινούμενου προσωπικού και στο τόπο διεξαγωγής της δραστηριότητας στο εξωτερικό
2. κάλυψη ατομικών δαπανών ανά ημέρα παραμονής στο εξωτερικό - καθορίζεται ανάλογα με τη χώρα προορισμού.
3. καλύπτεται επιπλέον μία (1) ημέρα ταξιδιού για τη μετακίνηση του προσωπικού

Διευκρινίσεις:

- Το εκτιμώμενο ποσό της επιχορήγησης κατατίθεται στον προσωπικό λογαριασμό των μετακινούμενων στην Τράπεζα Πειραιώς, σε ποσοστό **80%** του συνόλου της κινητικότητας **πριν την μετακίνηση** και σε ποσοστό **20%** με την **ολοκλήρωση της κινητικότητας** και την αποστολή στο Γραφείο Erasmus των απαραίτητων δικαιολογητικών.

- Για τον υπολογισμό του ποσού της επιχορήγησης για την κάλυψη ατομικών δαπανών περιλαμβάνεται μια ημέρα μετακίνησης (στην περίπτωση που ο υποψήφιος μετακινείται ακριβώς μια ημέρα πριν ή μια ημέρα μετά τη δραστηριότητα στο εξωτερικό)
- Η επιχορήγηση για την κάλυψη των δαπανών ταξιδιού περιλαμβάνει τα έξοδα μετακίνησης προς και από τον τελικό προορισμό.
- Οι μετακινούμενοι πρέπει σε κάθε περίπτωση να χρησιμοποιούν τον οικονομικότερο τρόπο μετακίνησης.
- Το προσωπικό με ειδικές ανάγκες έχει την δυνατότητα υποβολής αίτησης σε όλη τη διάρκεια του έτους και θα λάβει επιπλέον χρηματοδότηση κατόπιν σχετικής αίτησης στο ΙΚΥ.

Για οποιαδήποτε διευκρίνιση, μπορείτε να επικοινωνείτε με το Γραφείο Erasmus (τηλ.: 26810 50544, fax: 26810 50549, e-mail: erasmus@teiep.gr).

Ο Ιδρυματικός Υπεύθυνος του Προγράμματος*

Ιωάννης Γκανάς
Αναπληρωτής Προέδρου ΤΕΙ Ηπείρου

() Η υπογραφή έχει τεθεί στο πρωτότυπο που τηρείται στο αρχείο του Ιδρύματος.*

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α



-----,---/---/-----

ΑΙΤΗΣΗ

Κινητικότητα Διδακτικού Προσωπικού για Διδασκαλία

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ¹

Όνοματεπώνυμο:	Έχω μετακινηθεί ξανά στο εξωτερικό για διδασκαλία ή για επιμόρφωση μέσω του προγράμματος Erasmus: ΝΑΙ ____ ΟΧΙ ____
Ημερομηνία γέννησης:	
Φύλο:	Έχω πραγματοποιήσει τη διαδικασία υπογραφής Inter-institutional Agreement με το Ίδρυμα:
Αριθμός Ταυτότητας:	
Υπηκοότητα / Εθνικότητα:	
Προσωπικό e-mail:	Έχω αναλάβει εργασίες διεθνοποίησης/δικτύωσης με ξένα Ιδρύματα (σύντομη περιγραφή):
Τηλέφωνο:	
Διεύθυνση κατοικίας:	
Χώρα και Ίδρυμα Προορισμού:	
Επισυνάπτεται αποδεικτικό στοιχείο έγκρισης της συμμετοχής μου από το Ίδρυμα Υποδοχής: ΝΑΙ ____ ΟΧΙ ____	

Δεσμεύομαι ότι σε περίπτωση ένταξης μου στη δράση «κινητικότητα για διδασκαλία» του Προγράμματος Erasmus+, θα πραγματοποιήσω τη μετακίνησή μου στο προβλεπόμενο χρονικό διάστημα. Σε αντίθετη περίπτωση θα δηλώσω την ακύρωση της συμμετοχής μου έγκαιρα.

Υπογραφή

¹ Τα αναγραφόμενα στην Αίτηση στοιχεία είναι ακριβή, αληθή και πλήρη

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

1. Επιχορήγηση για την κάλυψη των δαπανών ταξιδιού

Το ποσό των δαπανών ταξιδιού υπολογίζεται βάσει χιλιομετρικής αποστάσεως ανάμεσα στο τόπο προέλευσης του μετακινούμενου προσωπικού και στο τόπο διεξαγωγής της δραστηριότητας.

Ο υπολογισμός των χιλιομετρικών αποστάσεων πραγματοποιείται χρησιμοποιώντας τον υπολογιστή απόστασης, εργαλείο της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, που βρίσκεται στην ακόλουθη διεύθυνση http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

Διανυόμενη απόσταση	Ποσό
Μεταξύ 100 και 499 χλμ.:	180 ευρώ ανά συμμετέχοντα
Μεταξύ 500 και 1999 χλμ.:	275 ευρώ ανά συμμετέχοντα
Μεταξύ 2000 και 2999 χλμ.:	360 ευρώ ανά συμμετέχοντα
Μεταξύ 3000 και 3999 χλμ.:	530 ευρώ ανά συμμετέχοντα
Μεταξύ 4000 και 7999 χλμ.:	820 ευρώ ανά συμμετέχοντα
8000 χλμ. ή άνω :	1100 ευρώ ανά συμμετέχοντα

Σημαντική σημείωση: Ως «διανυόμενη απόσταση» νοείται η απόσταση μεταξύ του τόπου προέλευσης και του τόπου διεξαγωγής της δραστηριότητας, ενώ το «ποσό» αντιστοιχεί στην χρηματοδοτική συνεισφορά για την κάλυψη των δαπανών ταξιδιού προς και από τον τόπο διεξαγωγής της δραστηριότητας.

2. Επιχορήγηση για την κάλυψη των ατομικών δαπανών

Το ποσό επιχορήγησης που θα λαμβάνει το προσωπικό για τη κάλυψη Ατομικών Εξόδων, τα οποία προκύπτουν λόγω της κινητικότητας για διδασκαλία ή επιμόρφωση, υπολογίζεται βάσει της διάρκειας διδασκαλίας ή επιμόρφωσης (**συμπεριλαμβάνεται μία ημέρα ταξιδιού**) ως ακολούθως, ανάλογα με τη χώρα προορισμού:

Χώρα Προορισμού	Ποσό ημερήσιας επιχορήγησης (€ ανά ημέρα)
Ομάδα Α - Δανία, Ιρλανδία, Ολλανδία, Σουηδία, Αγγλία	144
Ομάδα Β - Αυστρία, Βέλγιο, Βουλγαρία, Κύπρος, Τσεχία, Φιλανδία, Γαλλία, Ουγγαρία, Ισλανδία, Ιταλία, Λιχτενστάιν, Λουξεμβούργο, Νορβηγία, Πολωνία, Ρουμανία, Τουρκία	126
Ομάδα Γ - ΠΓΔΜ, Γερμανία, Λετονία, Μάλτα, Πορτογαλία, Σλοβακία, Ισπανία	108
Ομάδα Δ - Κροατία, Εσθονία, Λιθουανία, Σλοβενία	90

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ

STAFF MOBILITY FOR TEACHINGⁱ MOBILITY AGREEMENT

Planned period of the teaching activity: from [day/month/year] till [day/month/year]

Duration (days) – excluding travel days:

The teaching staff member

Last name (s)		First name (s)	
Seniority ⁱⁱ		Nationality ⁱⁱⁱ	
Sex [M/F]		Academic year	20../20..
E-mail			

The Sending Institution/Enterprise^{iv}

Name			
Erasmus code ^v (if applicable)		Faculty/Department	
Address		Country/ Country code ^{vi}	
Contact person name and position		Contact person e-mail / phone	
Type of enterprise: NACE code ^{vii} (if applicable)		Size of enterprise (if applicable)	<input type="checkbox"/> <250 employees <input type="checkbox"/> >250 employees

The Receiving Institution

Name		Faculty/Department	
Erasmus code (if applicable)			
Address		Country/ Country code	
Contact person name and position		Contact person e-mail / phone	

For guidelines, please look at the end notes on page 3.

Section to be completed BEFORE THE MOBILITY

I. PROPOSED MOBILITY PROGRAMME

Main subject field^{viii}:

Level (select the main one): Short cycle (EQF level 5) ; Bachelor or equivalent first cycle (EQF level 6) ; Master or equivalent second cycle (EQF level 7) ; Doctoral or equivalent third cycle (EQF level 8)

Number of students at the receiving institution benefiting from the teaching programme:

Number of teaching hours:

Language of instruction:

Overall objectives of the mobility:

Added value of the mobility (in the context of the modernisation and internationalisation strategies of the institutions involved):

Content of the teaching programme:

Expected outcomes and impact (e.g. on the professional development of the teaching staff member and on the competences of students at both institutions):

II. COMMITMENT OF THE THREE PARTIES

By signing^{ix} this document, the teaching staff member, the sending institution/enterprise and the receiving institution confirm that they approve the proposed mobility agreement.

The sending higher education institution supports the staff mobility as part of its modernisation and internationalisation strategy and will recognise it as a component in any evaluation or assessment of the teaching staff member.

The teaching staff member will share his/her experience, in particular its impact on his/her professional development and on the sending higher education institution, as a source of inspiration to others.

The teaching staff member and the sending institution commit to the requirements set out in the grant agreement signed between them.

The teaching staff member and the receiving institution will communicate to the sending institution/enterprise any problems or changes regarding the proposed mobility programme or mobility period.

The teaching staff member

Name:

Signature:

Date:

The sending institution/enterprise

Name of the responsible person:

Signature:

Date:

The receiving institution

Name of the responsible person:

Signature:

Date:

i In case the mobility combines teaching and training activities, **this** template should be used and adjusted to fit both activity types.

ii **Seniority:** Junior (approx. < 10 years of experience), Intermediate (approx. > 10 and < 20 years of experience) or Senior (approx. > 20 years of experience).

iii **Nationality:** Country to which the person belongs administratively and that issues the ID card and/or passport.

iv All references to "**enterprise**" are only applicable to mobility for staff between Programme Countries or within Capacity Building projects.

v **Erasmus Code:** A unique identifier that every higher education institution that has been awarded with the Erasmus Charter for Higher Education receives. It is only applicable to higher education institutions located in Programme Countries.

vi **Country code:** ISO 3166-2 country codes available at: <https://www.iso.org/obp/ui/#search>.

vii The top-level NACE sector codes are available at http://ec.europa.eu/eurostat/ramon/nomenclatures/index.cfm?TargetUrl=LST_NOM_DTL&StrNom=NACE_REV2&StrLanguageCode=EN

viii The [ISCED-F 2013 search tool](http://ec.europa.eu/education/tools/isced-f_en.htm) (available at http://ec.europa.eu/education/tools/isced-f_en.htm) should be used to find the ISCED 2013 detailed field of education and training.

ix Circulating papers with original signatures is not compulsory. Scanned copies of signatures or electronic signatures may be accepted, depending on the national legislation of the country of the sending institution (in the case of mobility with Partner Countries: the national legislation of the Programme Country). Certificates of attendance can be provided electronically or through any other means accessible to the staff member and the sending institution.